

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования
«Академия повышения квалификации и профессионального развития»
(АНО ДПО АПКиПР)**

Утверждаю
Генеральный директор АНО ДПО АПКиПР:
_____ С.А. Ростовцев

Учебный план

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Правовое регулирование государственного и муниципального управления»

Цель реализации программы: приобретение дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления нового вида профессиональной служебной деятельности. Формирование знаний об особенностях конституционного развития Российского государства, современного конституционного устройства России и тенденций его развития. Совершенствование знаний по основополагающим проблемам теории и практики местного самоуправления в России. Формирование и закрепление навыков использования теоретических знаний в развитии местного самоуправления. Приобретение компетентных знаний и опыта, необходимых для высокопрофессиональных государственных и муниципальных служащих, способных решать первостепенные задачи в интересах общества, эффективно осуществлять функции местного самоуправления.

Продолжительность обучения: 260 часов

Форма(ы) обучения: очно-заочная

Категория слушателей: руководители, государственные и муниципальные служащие, лица со средним профессиональным или высшим образованием, лица, получающие указанные виды образования.

Планируемые результаты обучения: выпускник ДПО в соответствии с целью и задачами своей профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

свободно ориентироваться в правовой системе Российской Федерации в области муниципальной службы (ПК-1);

участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-2);

владеть юридической терминологией, обладать навыками поиска правовой информации (ПК-3);

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-4).

Модули и дисциплины	Всего (час)	Аттестация
1. Профессиональный модуль.	114	
1.1. Система государственного и муниципального управления	28	Экзамен
1.2. Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении	15	Зачет
1.3. Организация государственной и муниципальной службы	15	Зачет
1.4. Нормативно-правовые основы государственного и муниципального управления	28	Экзамен
1.5. Государственная политика в сфере обеспечения законности в деятельности организаций	28	Экзамен
2. Специальный модуль.	94	
2.1. Правовое регулирование в сфере социально-трудовых и кадровых отношений в государственных и муниципальных органах	28	Экзамен

2.2. Правовое регулирование в сфере государственных и муниципальных закупок	10	Экзамен
2.3. Стратегия и тактика правовой защиты органов публичной власти	15	Зачет
2.4. Правовое регулирование контрольно-надзорной деятельности государственных органов	15	Зачет
2.5. Судебная защита государственных и муниципальных органов	18	Зачет
3. Общекультурный модуль.	36	
3.1. Профессиональная культура и этика государственных и муниципальных служащих	18	Зачет
3.2. Информационные технологии и документооборот в государственном и муниципальном управлении	18	Зачет
4. Итоговая аттестация в форме междисциплинарного экзамена	16	Экзамен
ИТОГО:	260	